**Памятка воспитателю и специалисту**

**«Как подготовить занятие»**

**I. Определение темы и ведущих понятий**

1. Четко определить и сформулировать тему.

2. Определить место темы в учебном плане.

3. Определить ведущие понятия, на которые опирается данное занятие.

4. Обозначить для себя ту часть материала, которая будет использована в дальнейшем на других занятиях.

**II. Определение целей и задач**

Определить целевую установку занятия – для себя и для детей, понять, зачем данное занятие вообще нужно. Обозначить обучающую, развивающую и воспитывающую функцию занятия.

**III. Планирование учебного материала**

1. Подобрать литературу по теме. Отобрать из доступного материала только тот, который служит решению поставленных задач наиболее простым способом.

2. Подобрать учебные задания, целью которых является:

- узнавание нового материала;

- воспроизведение, применение  представлений, умений и навыков детей в знакомой и не знакомой ситуации;

- творческий подход к заданию.

3. Упорядочить учебные задания в соответствии с принципом «от простого к сложному». Составить три набора заданий:

* подводящие детей к воспроизведению материала,
* способствующие осмыслению материала,
* способствующие закреплению материала.

**IV. Продумывание «изюминки» занятия**

Каждое занятие должно содержать что-то, что вызовет удивление, изумление, восторг, одним словом, то, что дети будут помнить. При этом важно учесть возраст детей: приём, который подходит для средней, не подходит для первой младшей или старшей группы. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, красивый опыт, нестандартный подход к уже известному.

**V. Группировка отобранного материала**

Продумать, в какой последовательности будет организована работа с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности. Главное при группировке – умение найти такую форму организации занятия, которая вызовет повышенную активность детей, а не пассивное восприятие нового.

**VI. Планирование контроля за деятельностью детей**

Продумать:

- что контролировать;

- как контролировать;

- как использовать результаты контроля.

Не забывать: чем чаще контролируется работа всех детей, тем легче увидеть типичные ошибки и затруднения, показать дошкольникам подлинный интерес педагога к их работе.

**VII. Подготовка оборудования**

Составить список необходимых учебно-наглядных пособий, приборов, ТСО. Проверить, всё ли работает.